

Совет депутатов

муниципального образования

«Фалилеевское сельское поселение»

муниципального образования

«Кингисеппский муниципальный район»

Ленинградской области

(третий созыв)

**РЕШЕНИЕ**

От 29.09.2015 № 80

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения «О клубном формировании Фалилеевского досугового центра» |

В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и примерным Положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения, утвержденного решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации № 10 от 29 мая 2002 года, методических рекомендаций по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Минкультуры России № 229 от 25.05.2006 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 №27 «О введение в действие санитарно-эпидемиологическихправил и нормативов СаНПиН 2.4.4.1251-03»Совет депутатов МО «Фалилеевское сельское поселение»

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О клубном формировании Фалилеевского досугового центра».
2. Контроль за исполнением настоящее Решения возложить на директора Фалилеевского досугового центра.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.
4. Разместить настоящее Решение на официальном сайте МО «Фалилеевское сельское поселение» [www.falileevo.ru](http://www.falileevo.ru).

Глава МО «Фалилеевское сельское поселение» И.Б.Лыткин

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета депутатов

Муниципального образования

«Фалилеевского сельского поселения»

МО «Кингисеппский муниципальный район»

Ленинградской области

№80 от29.09. 2015 года

**Положение**

**«О клубном формировании Фалилеевского досугового центра»**

***I. Общие положения***

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и примерным Положением о клубном формировании культурно-досугового учреждения, утвержденного решением Коллегии Министерства культуры Российской Федерации № 10 от 29 мая 2002 года, методических рекомендаций по организации работы органов местного самоуправления в решении вопросов создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, утвержденных приказом Минкультуры России № 229 от 25.05.2006 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 №27 «О введение в действие санитарно-эпидемиологическихправил и нормативов СаНПиН 2.4.4.1251-03»и регулирует деятельность клубных формирований Фалилеевского досугового центра.

1.2.Под клубным формированием понимается добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

1.3.К клубным формированиям относятся: кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, любительские объединения и клубы по интересам, народные университеты и их факультеты, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, а также другие клубные формирования творческого просветительского, физкультурно-оздоровительного и иного направления, соответствующего основным принципам и видам деятельности культурно-досугового учреждения.

1.4.Клубное формирование в рамках своей деятельности:

-организует систематические занятия в формах и видах, характерных

для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировки и т.п.);

-проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);

-участвует в общих программах и акциях культурно-досугового

учреждения;

-использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;

-принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.

1.5.Численность и наполняемость клубного формирования определяется руководителем в соответствии с Приложением №1, №2 «О нормах наполняемости клубных формирований», которое носит рекомендательный характер для клубных формирований, финансируемых из бюджета.

Наполняемость определяется из следующих позиций:

1.Определение формата клубного формирования группа - 5-10 человек, коллектив - 8-30 человек.

2.Определение источника финансирования бюджетное или самоокупаемое. Наполняемость бюджетного формирования устанавливается распоряжением главы администрации.

В клубном формировании, действующем на платной основе, его

наполняемость определяется в соответствии планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденной главой администрации.

В клубном формировании может быть несколько разновозрастных групп. Численность и наполняемость клубного формирования колеблется от 5 до 30 человек, это зависит от направления деятельности и длительности обучения. Самое большое количество участников набирается в младшие группы, так как происходит естественный отток участников к концу года.

1.6.В своей деятельности клубное формирование руководствуется:

-действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области;

- уставом культурно-досугового учреждения;

- положением о клубном формировании.

1.7.Положение о конкретном клубном формировании разрабатывается на основании Устава культурно-досугового учреждения, в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности и утверждается главой администрации.

***II. Организация деятельности клубного формирования***

2.1.Клубное формирование создается, реорганизуется и ликвидируется по решению главы администрации.

На основании типового положения глава администрации издает распоряжение о создании клубного формирования и утверждает положение о клубном формировании, в котором отражается порядок работы, система управления и отчетности.

2.2.Клубные формирования могут осуществлять свою деятельность:

-за счет бюджетного финансирования (на основании социально-творческого заказа и договора с руководителем) базового культурно-досугового учреждения;

-за счет имеющихся на эти цели специальных средств культурно-досугового учреждения;

-по принципу частичной самоокупаемости, с использованием средств базового культурно-досугового учреждения, других учредителей, участников клубного формирования (членские взносы), а также за счет средств, полученных от собственной деятельности;

-по принципу полной самоокупаемости, с использованием средств участников клубного формирования (членских взносов), а также средств, полученных от собственной деятельности, и иных средств.

2.3.Руководитель клубного формирования оставляет перспективные и текущие планы деятельности клубного формирования, ведет журнал учета работы клубного формирования, а также документацию в соответствии с уставом культурно-досугового учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, договором с руководителем культурно-досугового учреждения и положением о клубном формировании.

2.4.Порядок ведения документации о работе клубного формирования, условия членства (участия) в клубном формировании, права и обязанности его членов (участников) определяются его положением.

2.5.Творческо-организационная работа в коллективах должна предусматривать:

-привлечение участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время, обучение навыкам художественного творчества;

-проведение учебных занятий, репетиций, организацию выставок, выступление с концертами и спектаклями, участие в конкурсах и других творческих мероприятиях;

-мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы; добросовестное выполнение участниками поручений, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива учреждения;

-проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;

-накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты и т.д.) и творческой работы;

-оформление помещений учебными и методическими материалами.

2.6.Занятия во всех коллективах проводятся систематически не менее двух учебных часов в неделю (учебный час – 45 минут).

Занятия во всех коллективах проводятся систематически в соответствии с расписанием занятий, не реже двух раз в неделю по 1-2 (один-два) учебных часа (учебный час – 45 минут). Приложение №3.

Содержание занятий должно предусматривать:

-в коллективах музыкального искусства (хорах, музыкальных, вокальных, фольклорных ансамблях, оркестрах) занятия по изучению истории и теории музыки и исполнительства, народного костюма, работу по постановке голоса, разучивание произведений для хора и оркестра (ансамбля), проведение репетиционных занятий (руководители могут собирать свои коллективы на репетиции чаще, например, в период подготовки к концерту, фестивалю, конкурсу и другим подобным мероприятиям

-в коллективах хореографического искусства (народного, классического, эстрадного, фольклорного и бального танцев) – занятия по изучению истории хореографии, классическому и характерному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок;

-в коллективах декоративно-прикладного искусства (гончарное мастерство, вышивка, лозоплетение, кружевоплетение, работа по металлу, дереву, бересте, другое) занятия по изучению истории прикладного творчества, изучению местных традиционных особенностей декоративно-прикладного искусства и ремесел, изучение техники и технологии изготовления предметов прикладного искусства, организация выставок.

2.7.Продолжительность рабочего времени штатных руководителей устанавливается согласно требованиям Трудового Кодекса**.** (40 часов в неделю, в том числе – 18 часов – проведение непосредственно занятий с коллективом по плану).

В рабочее время руководителей творческих коллективов засчитывается:

-работа по подбору участников творческого коллектива и просветительскую и воспитательную работу с участниками;

-подбор репертуара;

-работа по изучению и сбору фольклора;

-разучивание партий, разучивание музыкальных и хореографических произведений, театральных ролей, репетиционная работа;

-мероприятия по выпуску спектаклей (концертов), а именно составление монтажных листов со звуко и светооператорами, работа над сценографией, работа с режиссером;

-ведение документации творческого коллектива, привлечение спонсорских средств для развития коллектива;

-выпуск спектаклей, концертных программ, организация выставок

**-**время, затраченное при выездных концертах (спектаклях, представлениях)

Показателями качества работы творческого коллектива является стабильность его личного состава, участие в смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественностью (публикации в СМИ, благодарственные письма, заявки на концерты (спектакли) от организаций, доходы от проданных билетов на концерты и спектакли коллектива.

2.8.Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования в форме творческого коллектива (приложение № 2) должны предусматривать результат творческого сезона.

2.9.По согласованию с руководителем культурно-досугового учреждения клубные формирования могут оказывать платные услуги, как-то: спектакли, концерты, представления, выставки и т.д., помимо основного плана работы клубного учреждения, при условии, что сборы от реализации платных услуг будут использованы на приобретение костюмов, реквизита, приобретение методических пособий, а также на поощрение участников и руководителей клубных формирований.

2.10.За достигнутые успехи в различных жанрах творчества клубные формирования художественной направленности могут быть представлены к званию «народный» (образцовый) коллектив.

2.11.За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамоте, почетному знаку, звание заслуженного работника культуры, - к другим отличиям – на основании соответствующих документов местных органов власти.

***III. Руководство клубным формированием и контроль за его деятельностью***

3.1.Общее руководство и контроль за деятельностью клубного формирования осуществляет руководитель культурно-досугового учреждения. Для обеспечения деятельности клубного формирования руководитель организации создает необходимые условия, утверждает планы работы, программы, план финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.Непосредственное руководство клубным формированием осуществляет руководитель коллектива, кружка (секции), любительского объединения, клуба по интересам и т.д.

3.3. Руководитель клубного формирования:

-составляет программу творческого развития коллектива клубного формирования (в зависимости от направлений деятельности), определяет срок ее реализации и возраст участников;

-составляет план организационно-творческой работы на календарный год, расписаниеколлективных и индивидуальных занятий, которые представляются руководителю Клубного учреждения на утверждение;

-ведет в коллективе регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;

-формирует программу деятельности Клубного учреждения;

-формирует репертуар, учитывая его общественную значимость, актуальность, тематическую направленность, исполнительские и постановочные возможности коллектива. Выносит репертуарный план на обсуждение художественного совета, руководителя Учреждения.

-представляет руководителю Клубного учреждения отчет о деятельности коллектива.

3.4.Ответственность за содержание деятельности, финансовые результаты несет руководитель клубного формирования.

3.5.Для оказания помощи руководителю на общем собрании участников клубного формирования избирается староста коллектива.

Приложение № 1

к Положению о клубном формировании

Фалилеевского досугового центра

**Примерная наполняемость участниками коллективов клубных формирований**

|  |  |
| --- | --- |
| **Типы клубных формирований** | **Наполняемость** |
| Художественно - творческие | 8-30 |
| Творческо-прикладные | 8-30 |
| Спортивно-оздоровительные | 6-30 |
| Культурно-просветительские | 6-8 |
| Общественно-политические | 6-8 |

Приложение № 2

к Положению о клубном формировании

Фалилеевского досугового центра

**Наполняемость участниками коллективов клубных формирований**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Типы клубных формирований** | **наполняемость** |
| 1. | Хоровой | 8-10 |
| 2. | Вокальное пение | 5-10 |
| 3. | Вокальная группа (ансамбль) | 2-3 |
| 4. | Фольклорный | 6-12 |
| 5. | Театральный | 5-10 |
| 6. | Малых театральных форм | 3-4 |
| 7. | Художественного слова | 4-5 |
| 8. | Хореографический | 10-30 |
| 9. | Оркестр народных инструментов | 6 |
| 10. | Ансамбль инструментальной музыки | 3 |
| 11. | Изобразительного искусства, декоративно-прикладного творчества | 8-30 |
| 12. | Технические, фото-, кино- и т.п. | 6 |
| 13. | Физкультурно-спортивные секции, группы здоровья и туризма | 6-30 |
| 14. | Любительские объединения и клубы по интересам | 6-30 |

В любительских объединениях и клубах по интересам с числом участников, превышающим минимальное количество в 2 и более раза, учет участников может осуществляться в составе поименного актива клубного формирования и фиксации общего количества участников клубного заседания.

Приложение № 3

к Положению о клубном формировании

Фалилеевского досугового центра

**Рекомендуемый режим**

**занятий детей в формированиях различного профиля**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Профили и отдельные**  **виды формирований** | **Наполняемость групп** | | **Количество**  **занятий**  **в неделю** | **Продолжительность**  **занятий** |
| **опти-**  **мальная** | **допус-**  **тимая** |
| 1. | Занятия техническим творчеством | 10 | 15 | 2 | 2 по 45 мин, с 10-минутным перерывом |
| 2. | Занятия с использование компьютерной техники | 10 | 15 | 2 | 2 по 30 мин. учащихся 1-5 классов (7-10 лет); 2по 45 мин.- с 6 класса и старше (11-16 лет) |
| 3. | Художественные: |  |  |  |  |
|  | литературно-творческие | 10 | 15 | 2 | 45 мин. |
|  | театральные | 10 | 15 | 2 | 2 по 40 мин. |
|  | хоровые | 30 | 70 | 2 | 2 по 45 мин. |
|  | музыкальные | 1/8\* | 1/12\*\* | от 2 до 3 | 30 мин (индивидуальные занятия), 2-3 по 45 мин. (групповые) |
|  | хореография | 10 | 25\*\*\* | 2 | 1 по 30 мин. – дошкольники, младшие школьники,  2 по 45 мин. – другие группы |
|  | изобразительного искусства | 10 | 15 | 2 | 45 мин. |
| 4. | Занятия в клубах юных краеведов | 10 | 15 | 1-2 занятия на местности в месяц | 45 мин,  занятия на местности – до 2 час. |
| 5. | Занятия физкультурно-спортивного профиля: |  |  |  |  |
|  | группы начальной подготовки | 10 | 15 | 2 | 45 мин. для учащихся 8-13 лет,  2 по 45 мин. – для учащихся 14-17 лет |

\* Продолжительность занятий от 30 до 45 мин. с обязательным 10-минутным перерывом между ними для отдыха детей и проветривания помещений.

\*\* В числителе индивидуальные занятия, в знаменателе – групповые.

\*\*\* Младшая группа первого года обучения.

Приложение № 4

к Положению о клубном формировании

Фалилеевского досугового центра

**Примерные минимальные нормативы деятельности клубного формирования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование жанра творческого коллектива** | **Показатели результативности** |
| Хоровой, вокальный | - концертная программа из 1 отделения;  - 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового коллектива;  - ежегодное обновление не менее 3 части текущего репертуара;  - выступление на других площадках не менее 1 раз в год. |
| Инструментальный | - концертная программа из 2-х отделений;  - 8 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;  - ежегодное обновление половины текущего репертуара;  - выступление на других площадках не менее 1 раза в год. |
| Хореографический | - концертная программа из 2-х отделений;  - 6 номеров для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;  - ежегодное обновление четверти текущего репертуара;  - выступление на других площадках не менее 2 раз в год. |
| Театральный | - 1 многоактный или 2 одноактных спектакля;  - 4 номера (миниатюры) для участия в концертах и представлениях базового учреждения культуры;  - ежегодное обновление репертуара; |
| Декоративно-прикладного искусства | 2 выставки в год  Оказание помощи в оформлении Фалилеевского досугового центра |

*Примечание:* Творческий сезон длится с сентября по май каждого года.

В конце каждого творческого сезона должны быть организованы отчетные концерты, спектакли, представления любительских художественных коллективов, выставки работ участников формирований изобразительного и декоративно-прикладного искусства.